

Zarządzenie nr 2430(395)23

Prezydenta Miasta Piły

z dnia 28 września 2023 r.

w sprawie ogłoszenia

wydarzenia „Warsztaty/zajęcia/wydarzenia edukacyjne – zero waste”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 18 oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Ogłaszam wydarzenie „Warsztaty/zajęcia/wydarzenia edukacyjne – zero waste”.

§ 2. Wydarzenie organizowane jest w ramach przedsięwzięcia *22 warsztaty/zajęcia/wydarzenia edukacyjne dla mieszkańców Piły oraz okolicznych Gmin*, będącego elementem projektu pn. **„Miasto Piła z nową energią!”** współfinansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 r.

§ 3. Wprowadzam Regulamin **„Warsztaty/zajęcia/wydarzenia edukacyjne – zero waste”**, zgodnie z treścią załącznika do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Spraw Obywatelskich i Społecznych.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

w z. **PREZYDENTA MIASTA**
/-/ Krzysztof Szewc
Zastępca Prezydenta

Uzasadnienie

do Zarządzenia nr 2430(395)23

Prezydenta Miasta Piły

z dnia 28 września 2023 r.

w sprawie ogłoszenia wydarzenia

„Warsztaty/zajęcia/wydarzenia edukacyjne – zero waste”

W związku z realizacją projektu pn. **“Miasto Piła z nową energią!”** współfinansowanego środkami Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 na mocy umowy w sprawie projektu nr 8/2021/RL z dnia 10 grudnia 2021 r., w ramach którego zaplanowano wydarzenie pn. „Warsztaty/zajęcia/wydarzenia edukacyjne – zero waste” zasadne jest podjęcie w/w zarządzenia.

DYREKTOR
Wydziału Spraw Obywatelskich
i Społecznych
/-/ Mariola Chełminiak

Załącznik
do Zarządzenia nr 2430(395)23
Prezydenta Miasta Piły
z dnia 28 września 2023 r.
w sprawie organizacji wydarzenia:
„Warsztaty/zajęcia/wydarzenia
edukacyjne – zero waste”

Regulamin wydarzenia „Warsztaty/zajęcia/wydarzenia edukacyjne – zero waste”

Postanowienia ogólne

- § 1. 1. Niniejszy Regulamin określa zasady organizacji i uczestnictwa w wydarzeniu pn. **„Warsztaty/zajęcia/wydarzenia edukacyjne – zero waste”**.
2. Organizatorem wydarzenia jest Gmina Piła, plac Staszica 10, 64-920 Piła.
 3. Wydarzenie skierowane jest do mieszkańców Piły oraz okolicznych Gmin.
 4. Wydarzenie realizowane będzie w ilości 9 warsztatów kulinarnych - zero waste w Hotelu Arche, ul. Piłsudskiego 1, 64-920 Piła.
 5. Wydarzenie realizowane jest w ramach zadania: *„22 warsztaty/zajęcia/wydarzenia edukacyjne dla mieszkańców Piły oraz okolicznych Gmin”* realizowane są w ramach działania pn. **„Piła miastem zrównoważonym i kompaktowym – działania nieinwestycyjne_PRL – Wyposażenie kuchni stacjonarnej i mobilnej, jej prowadzenie, organizacja warsztatów edukacyjnych”** będącego elementem projektu pn. **„Miasto Piła z nową energią!”** realizowanego przez Gminę Piła w ramach Programu Rozwój Lokalny. Projekt finansowany jest ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 i budżetu państwa na mocy umowy o dofinansowanie nr 8/2021RL z dnia 10 grudnia 2021 r.
 6. Dla potrzeb niniejszego Regulaminu ustala się następujące znaczenie pojęć:
 - 1 organizator – Gmina Piła;
 - 2 uczestnik – mieszkaniec Piły oraz okolicznych Gmin,
 - 3 WE – Warsztat/zajęcie/wydarzenie edukacyjne – zero waste,
 - 4 Wykonawca – Związek Stowarzyszeń Piłski Bank Żywności.
 7. Uczestnictwo w WE jest dobrowolne i bezpłatne.

Zasady uczestnictwa w Warsztatach/zajęciach/wydarzeniach edukacyjnych – zero waste.

- § 2. 1. Udział w WE jest jednoznaczny z akceptacją niniejszego Regulaminu.
2. W ramach realizacji wydarzenia zaplanowano organizację dziewięciu warsztatów kulinarnych, w trzech cyklach tematycznych, których celem jest pobudzenie aktywności społecznej oraz społeczeństwa do działań w duchu ZERO WASTE, jak gotować szybko, smacznie i zdrowo, jednocześnie nie marnując jedzenia.

3. Czas trwania jednego warsztatu kulinarnego to trzy godziny zegarowe.
4. W warsztacie kulinarnym może uczestniczyć maksymalnie 12 osób.
5. Warsztaty kulinarne zostały podzielone na trzy cykle tematyczne i odbywać się będą wg następującego harmonogramu:

Cykl I – „Kuchnia potraw jednogarnkowych”

- 29 września 2023 r. godzina 16:00
- 6 października 2023 r. godzina 16:00
- 13 października r. godzina 16:00

Cykl II – „Smaki Jesieni”

- 20 października 2023 r. godzina 16:00
- 27 października 2023 r. godzina 16:00
- 3 listopada 2023 r. godzina 16:00

Cykl III – „Święta tuż tuż...”

- 17 listopada 2023 r. godzina 16:00
- 24 listopada 2023 r. godzina 16:00
- 1 grudnia 2023 r. godzina 16:00

6. Zgłoszenia udziału w wydarzeniu należy dokonywać u Organizatora zgodnie z poniższymi zasadami:

- 1) zgłoszeń należy dokonywać telefonicznie pod numerem telefonu: 67 35 28 408;
- 2) zgłoszenia przyjmowane są w godzinach 07:30 – 15:00;
- 3) ilość miejsc na wydarzenie jest ograniczona, decyduje kolejność zgłoszeń;
- 4) w przypadku rezygnacji w WE uczestnik jest zobowiązany o tym fakcie niezwłocznie poinformować telefonicznie Organizatora;
- 5) w przypadku zwolnienia się miejsca w WE, Organizator skontaktuje się z pierwszą w kolejności osobą z listy rezerwowej, w celu wpisania na listę uczestników WE;
- 6) zastrzega się prawo wcześniejszego zamknięcia rekrutacji, w przypadku zgłoszenia się na poszczególne warsztaty kulinarne 12 osób, oraz 5 osób na listę rezerwową;
- 7) Wykonawca ma prawo odmówić uczestnictwa w WE osobie, która zgłosiła się bez wcześniejszej rejestracji;
- 8) Zastrzega się, iż udział w WE mogą wziąć dzieci wyłącznie pod opieką rodzica/opiekuna prawnego;

7. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania lub zmiany terminu wydarzenia w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych od niego niezależnych.

Udostępnianie wizerunku

§ 3. 1. Podczas WE prowadzona będzie dokumentacja fotograficzna.

2. Na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509) o prawie autorskim i prawach pokrewnych, uczestnik/opiekun prawny dziecka oświadcza, że wyraża zgodę na nieodpłatne i nieograniczone czasowo, wielokrotne rozpowszechnianie wizerunku na miejskich stronach internetowych www.pila.pl, na miejskich oficjalnych

profilach społecznościowych na Facebooku, zarządzanych przez Gminę Piła, a także na stronie Wykonawcy www.pila.bankizywnosci.pl oraz zarządzanych przez niego profilach społecznościowych na Facebooku, newsletterze Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej tylko i wyłącznie w celach informacyjnych, edukacyjnych, promocyjnych i reklamowych. Wizerunek może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania obrazu, kadrowania i kompozycji, bez obowiązku akceptacji produktu końcowego, lecz nie w formach obraźliwych lub ogólnie uznanych za nieetyczne.

3. Udział w WE jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na publikację wizerunku przez organizatora.

Postanowienia końcowe

§ 4. 1. Regulamin WE jest dostępny na stronie internetowej www.pila.pl, oraz w dniu wydarzenia u Wykonawcy - prowadzącego warsztat/zajęcie/wydarzenie edukacyjne. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu, w każdym czasie bez podawania przyczyny, jak również przerwania lub przedłużenia terminów wskazanych w Regulaminie.

2. Informacja o przerwaniu, przedłużeniu lub zmianach Regulaminu będzie publikowana na stronie internetowej Organizatora i obowiązywać będzie od dnia publikacji.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.

4. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

5. Uczestnik WE zobowiązany jest nie ingerować w przebieg WE w sposób sprzeczny z prawem, z treścią Regulaminu lub w sposób sprzeczny z dobrymi obyczajami.

w z. PREZYDENTA MIASTA
/-/ Krzysztof Szewc
Zastępca Prezydenta

Załącznik nr 1 do Regulaminu

Informacja dotycząca przetwarzania danych

Administrator danych osobowych.

Administratorem Państwa danych osobowych będzie Gmina Piła, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Piły z siedzibą w Urzędzie Miasta Piły, przy placu Staszica 10.

Można się z nami kontaktować w następujący sposób:

- 1) listownie: plac Staszica 10, 64-920 Piła
- 2) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie:
<https://bip.pila.pl/elektroniczna-skrzynka-podawcza.html>

Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (dalej: IOD). Można się z nim kontaktować poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Urzędu lub e-mailem na adres: ido@um.pila.pl

Do IOD w Urzędzie Miasta Piły należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez Gminę Piła/Urząd Miasta Piły, w tym sprawy dotyczące realizacji praw w zakresie dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usuwania, ograniczenia przetwarzania, czy sprzeciwu na ich przetwarzanie.

Cele i podstawy przetwarzania.

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO¹) oraz wykonywaniem zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO) w celu realizacji „22 warsztaty/zajęcia/wydarzenia edukacyjne dla mieszkańców Piły oraz okolicznych Gmin” realizowanych w ramach działania pn. „**Piła miastem zrównoważonym i kompaktowym – działania nieinwestycyjne_PRL – Wyposażenie kuchni stacjonarnej i mobilnej, jej prowadzenie, organizacja warsztatów edukacyjnych**” będącego elementem projektu pn. „**Miasto Piła z nową energią!**” - projekt realizowany przez Gminę Piła w ramach Programu Rozwój Lokalny, (art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40).

Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami do których mogą być przekazane Państwa dane osobowe będą strony i uczestnicy postępowania lub organy właściwe oraz podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, min. Związek Stowarzyszeń Piłski Bank Żywności (wykonawca zadania), Biuro Obsługi Projektów „Miasto Piła z nową energią!”, oraz Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej. Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Państwa dane są podmioty uprawnione, do obsługi doręczeń² oraz podmioty, z którymi Gmina Piła zawarła

¹ Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35),

² Sytuacja dotyczy głównie podmiotów świadczących usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w tym m.in. ePUAP w związku z § 8 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 180)

umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w urzędzie systemów informatycznych, jak również podmioty z którymi Gmina zawarła umowy powierzenia na podstawie art. 28 RODO. Dane użytkownika mogą być przekazywane poza obszar Unii Europejskiej – do państw trzecich. W związku z faktem, że administrator korzysta z zewnętrznych dostawców różnych usług np. Meta Platforms Ireland Limited (Facebook i spółki zależne) dalej jako Meta lub Facebook, Google, Microsoft, itp. dane Użytkownika mogą być przekazywane do Stanów Zjednoczonych Ameryki (USA) w związku z ich przechowywaniem na amerykańskich serwerach (w całości lub częściowo). Google i Facebook stosują mechanizmy zgodności przewidziane przez RODO (np. certyfikaty) lub standardowe klauzule umowne w odniesieniu do swoich usług. Będą one przekazywane wyłącznie odbiorcom, którzy gwarantują najwyższą ochronę i bezpieczeństwo danych, m. in. poprzez:

- współpracę z podmiotami przetwarzającymi dane osobowe w państwach, w odniesieniu do których została wydana stosowna decyzja Komisji Europejskiej,
- stosowanie standardowych klauzul umownych wydanych przez Komisję Europejską (tak jak ma to miejsce np. w przypadku Google),
- stosowanie wiążących reguł korporacyjnych zatwierdzonych przez właściwy organ nadzorczy, lub tym, na przekazywanie danych osobowych których, Użytkownik wyraził zgodę.

Szczegółowe informacje dostępne są w treści polityki prywatności każdego z dostawców tych usług, dostępnych na ich stronach internetowych. Obecnie usługi oferowane przez Google oraz Meta dostarczane są głównie przez podmioty znajdujące się w Unii Europejskiej. Należy, jednakże każdorazowo zapoznać się z polityką prywatności tych dostawców w celu otrzymania aktualnej informacji w zakresie ochrony danych osobowych.

Okres przechowywania danych

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili zakończenia celu, dla którego zostały one zebrane, a w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. Uz 2020 r. poz. 164) przez czas określony w tych przepisach lub przez czas określony w przepisach szczególnych, dla tych danych.

Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne, a także prawo do ich usunięcia, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej cofnięciem;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Załącznik nr 2 do Regulaminu

**Oświadczenie uczestnika wydarzenia
„Warsztaty/zajęcia/wydarzenia edukacyjne – zero waste”**

- 1) Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem wydarzenia „Warsztaty/zajęcia/wydarzenia edukacyjne – zero waste” dostępnym na www.pila.pl oraz w dniu wydarzenia u Wykonawcy - prowadzącego warsztat/zajęcie/wydarzenie edukacyjne i akceptuję jego treść.
- 2) Wyrażam zgodę na nieodpłatne i nieograniczone czasowo wykorzystanie mojego wizerunku / wizerunku mojego dziecka/podopiecznego* zgodnie z zapisami regulaminu.

*niewłaściwe skreślić

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis uczestnika

w z. PREZYDENTA MIASTA
/-/ Krzysztof Szewc
Zastępca Prezydenta

LISTA ZGŁOSZENIOWA NA WARSZTAT KULINARNY W DNIU

| LISTA PODSTAWOWA | | | | | | |
|-------------------------|------|----------|--------------------|--------------------|----------------------------|---|
| Lp. | Imię | Nazwisko | Telefon kontaktowy | Pełnoletni TAK/NIE | Data i godzina rejestracji | Podpis uczestnika w dniu warsztatów kulinarnych |
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| 3. | | | | | | |
| 4. | | | | | | |
| 5. | | | | | | |
| 6. | | | | | | |
| 7. | | | | | | |
| 8. | | | | | | |
| 9. | | | | | | |
| 10. | | | | | | |
| 11. | | | | | | |
| 12. | | | | | | |
| LISTA REZERWOWA | | | | | | |
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| 3. | | | | | | |
| 4. | | | | | | |
| 5. | | | | | | |

w z. PREZYDENTA MIASTA
/-/ Krzysztof Szewc
Zastępca Prezydenta