

**Zarządzenie Nr 1364(373)21**

**Prezydenta Miasta Piły**

**z dnia 24 listopada 2021 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych  
Gminy Piła z zakresu pomocy społecznej w 2022 roku**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

**§1.** Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Piła z zakresu pomocy społecznej w 2022 roku w brzmieniu określonym w załączniku do zarządzenia.

**§2.** Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Spraw Obywatelskich i Społecznych.

**§3.** Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia.

**PREZYDENT MIASTA PIŁY**

*dr inż. Piotr Głowski*

**Uzasadnienie**  
**do Zarządzenia Nr 1364(373)21**  
**Prezydenta Miasta Piły**  
**z dnia 24 listopada 2021 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych**  
**Gminy Piła w zakresie pomocy społecznej w 2022 roku**

Zgodnie z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) Prezydent jako organ administracji publicznej ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Piły.

W związku z powyższym podjęcie niniejszego zarządzenia jest zasadne.

**DYREKTOR**  
**Wydziału Spraw Obywatelskich**  
**i Społecznych**  
*Mariola Chelminiak*

**Załącznik do Zarządzenia Nr 1364(373)21  
Prezydenta Miasta Piły  
z dnia 24 listopada 2021 r.**

**Prezydent Miasta Piły  
ogłasza  
OTWARTY KONKURS OFERT  
na realizację zadań publicznych Gminy Piła z zakresu pomocy społecznej  
w 2022 roku**

Przedmiotem konkursu jest powierzenie wykonania zadania nr 1 wraz z udzieleniem dotacji na jego sfinansowanie oraz wspieranie wykonania zadań nr 2-5 wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.

**1. Rodzaj zadań realizowanych i wysokość przeznaczzonej dotacji:**

Lp.	RODZAJ ZADANIA
1	<p style="text-align: center;"><b>Udzielenie schronienia dla osób bezdomnych z terenu Piły</b></p> <p><b>Cel zadania:</b> zapewnienie schronienia osobom tego pozbawionym w schronisku, noclegowni i ogrzewalni znajdujących się na terenie Piły.</p> <p><b>Warunki realizacji zadania:</b></p> <p><b>1.1 Zapewnienie schronienia osobom tego pozbawionym w schronisku znajdującym się na terenie Piły.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Realizacja zadania polegać będzie na zapewnieniu schronienia dla osób bezdomnych przebywających na terenie Piły, skierowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pile.</li><li>• Przewiduje się <b>średnio 30 osób bezdomnych na dobę</b> w całym okresie realizacji zadania.</li><li>• Minimalny standard świadczonych usług w schronisku określa załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 r. poz. 896).</li></ul>

Ponadto podmiot zobowiązuje się do:

- zapewnienia wyżywienia w postaci trzech posiłków dziennie w tym jednego gorącego,
- zapewnienia podstawowych środków czystości i środków ochrony (maseczki, rękawiczki jednorazowe, płyny do dezynfekcji),
- systematycznej współpracy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Pile, w szczególności w zakresie prowadzenia pracy socjalnej na rzecz osób bezdomnych, z uwzględnieniem indywidualnego programu wychodzenia z bezdomności.

- Kadra zatrudniona w schronisku powinna spełniać wymagania określone w art. 48a ust. 2g ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.).

- Minimalny standard obiektu określa załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni z zastrzeżeniem art. 4 ustawy z dnia 8 lutego 2018 r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 700 z późn. zm.).

**Wysokość dotacji w 2022 r.:** 405.000,00 zł

**Termin realizacji:** od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

**Oczekiwane rezultaty zadania:** zapewnienie osobom bezdomnym kierowanym przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pile całodobowego schronienia oraz usług ukierunkowanych na wzmacnianie aktywności społecznej, wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej, w tym poprzez realizację indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności.

**Rezultaty zostaną ocenione** na podstawie listy osób przebywających w schronisku, zawartych indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności oraz informacji na temat działań zrealizowanych z zakresu usług aktywizacyjnych.

## **1.2 Zapewnienie schronienia osobom tego pozbawionym w noclegowni znajdującej się na terenie Piły.**

- Realizacja zadania polegać będzie na zapewnieniu schronienia w noclegowni dla osób bezdomnych przebywających na terenie Piły kierowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pile.
- Przewiduje się średnio **15 osób bezdomnych** na dobę w całym okresie realizacji zadania.
- Minimalny standard świadczonych usług w noclegowni określa załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni.

Ponadto podmiot zobowiązuje się do:

- zapewnienia jednego gorącego posiłku dziennie,
- zapewnienia podstawowych środków czystości i środków ochrony (maseczki, rękawiczki jednorazowe, płyny do dezynfekcji),
- systematycznej współpracy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Pile.
- Kadra zatrudniona w noclegowni powinna spełniać wymagania określone w art. 48a ust. 3a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
- Minimalny standard obiektu określa załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni z zastrzeżeniem art. 4 ustawy z dnia 8 lutego 2018 r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej.

**Wysokość dotacji w 2022 r.:** 126.000,00 zł

**Termin realizacji:** od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

**Oczekiwane rezultaty zadania:** zapewnienie osobom bezdomnym tymczasowej pomocy w postaci miejsca noclegowego, w ramach której umożliwiona zostanie nocleg w warunkach gwarantujących ochronę życia i zdrowia.

**Rezultaty zostaną ocenione** na podstawie listy osób przebywających w noclegowni.

### **1.3 Zapewnienie schronienia osobom tego pozbawionym w ogrzewalni znajdującej się na terenie Pily.**

- Realizacja zadania polegać będzie na zapewnieniu **9 miejsc** dla osób bezdomnych w ogrzewalni.
- Minimalny standard świadczonych usług w ogrzewalni określa załącznik nr 4 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni.

Ponadto podmiot zobowiązuje się do systematycznej współpracy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Pile.

- Kadra zatrudniona w ogrzewalni powinna spełniać wymagania określone w art. 48a ust. 4a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
- Minimalny standard obiektu określa załącznik nr 4 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni z zastrzeżeniem art. 4 ustawy z dnia 8 lutego 2018 r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej.
- zadanie realizowane w okresie **od stycznia do kwietnia i od października do grudnia.**

**Wysokość dotacji w 2022 r.:** 92.000,00 zł

**Termin realizacji:** od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

**Oczekiwane rezultaty zadania:** zapewnienie osobom bezdomnym tymczasowego schronienia w ogrzewalni, która umożliwi interwencyjny, bezpieczny pobyt w ogrzewanych pomieszczeniach.

**Rezultaty zostaną ocenione** na podstawie liczby osób przebywających w ogrzewalni.

**Jeden podmiot może złożyć oferty na realizację jednej, dwóch lub trzech powyższych form wsparcia** wnioskując o odpowiednią kwotę dotacji. **Na prowadzenie każdej placówki należy złożyć odrębne oferty.**

**Łączna wysokość dotacji w 2022 r. na udzielenie schronienia dla osób bezdomnych z terenu Pily:** 623.000,00 zł

	<p><b>Do powyższych ofert należy dołączyć:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tytuł prawny do lokalu – umowa najmu, umowa użyczenia lokalu na czas trwania zadania, akt notarialny potwierdzający własność, itp.</li> <li>2. Dokument potwierdzający dopuszczenie do prowadzenia działalności w zakresie żywienia zbiorowego – decyzja Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego (dotyczy schroniska i noclegowni).</li> <li>3. W przypadku, gdy podmiot nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym aktualnym na dzień składania oferty, niezależnie od tego, kiedy został wydany.</li> <li>4. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sadowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu podmiotu.</li> <li>5. Dokumenty, w tym oświadczenia potwierdzające doświadczenie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł (np. Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego) na realizację statutowych zadań w ciągu 5 lat poprzedzających ogłoszenie konkursu.</li> <li>6. Oświadczenie, że w stosunku do podmiotu nie toczy się żadne postępowanie egzekucyjne.</li> </ol> <p><b>Dokumenty potwierdzające kwalifikacje kadry w schronisku, noclegowni i ogrzewalni organizacja zobowiązana będzie dostarczyć przed podpisaniem umowy.</b></p>
2	<p style="text-align: center;"><b>Dożywianie osób ubogich z terenu Piły</b></p> <p><b>Cel zadania:</b> zapewnienie jednego ciepłego posiłku dziennie dla <b>50 osób</b> z terenu Piły skierowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pile, które własnym staraniem nie mogą go sobie zapewnić.</p> <p><b>Warunki realizacji zadania:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• przygotowanie i wydanie jednego ciepłego posiłku dziennie od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt (łącznie 252 dni) dla 50 osób,</li> <li>• posiłek może być spożyty w lub poza miejscem wydawania posiłku,</li> </ul>

- ciepły posiłek to:  
danie obiadowe (drugie danie)  
lub  
zupa z wkładką mięsną i dwiema bułkami,
- ciepłe posiłki wydawane w ciągu tygodnia nie mogą się powtórzyć,
- w ciągu tygodnia należy przygotować co najmniej dwa razy drugie danie, a w pozostałe dni zupę z wkładką mięsną i dwiema bułkami,
- ciepłe posiłki należy wydawać w opakowaniach oddzielnych dla każdej osoby ze sztućcami jednorazowego użytku, z uwzględnieniem zasad higieny i bezpieczeństwa, w opakowaniach przeznaczonych do żywności zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
- preferowane miejsce wydawania posiłku – Piła, osiedle Zamość lub Śródmieście,
- ciepłe posiłki należy wydawać w porze obiadowej.

**Oczekiwane rezultaty zadania:** ograniczenie zjawiska niedożywienia osób dorosłych, w szczególności osób samotnych, w podeszłym wieku i bezdomnych, które własnym staraniem nie mogą sobie zapewnić ciepłego posiłku.

**Rezultaty zostaną ocenione** na podstawie liczby osób, które skorzystały z posiłku.

**Wysokość dotacji w 2022 r.:** 138.000,00 zł

**Termin realizacji:** od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

**Do oferty należy dołączyć:**

1. Tytuł prawny do lokalu – umowa najmu, umowa użyczenia lokalu na czas trwania zadania, akt notarialny potwierdzający własność, itp.
2. Dokument potwierdzający dopuszczenie do prowadzenia działalności w zakresie żywienia zbiorowego – decyzja Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
3. W przypadku, gdy podmiot nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym aktualnym na dzień składania

	<p>oferty, niezależnie od tego, kiedy został wydany.</p> <p>4. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sadowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu podmiotu.</p> <p>5. Dokumenty, w tym oświadczenia potwierdzające doświadczenie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł (np. Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego) na realizację statutowych zadań w ciągu 5 lat poprzedzających ogłoszenie konkursu.</p> <p>6. Oświadczenie, że w stosunku do podmiotu nie toczy się żadne postępowanie egzekucyjne.</p>
3	<p style="text-align: center;"><b>Pozyskiwanie i dystrybucja żywności</b></p> <p><b>Cel zadania:</b> pozyskiwanie i dystrybucja żywności, obejmująca około <b>2200 osób</b> z terenu Piły posiadających skierowanie wystawione przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pile.</p> <p><b>Warunki realizacji zadania:</b> wymagane miejsce dystrybucji żywności na terenie Piły.</p> <p><b>Oczekiwane rezultaty zadania:</b> wydanie pozyskanych produktów żywnościowych osobom skierowanym przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pile.</p> <p><b>Rezultaty zostaną ocenione</b> na podstawie skierowań oraz ewidencji osób, które otrzymały żywność wraz z ilością i rodzajem przekazanej żywności.</p> <p><b>Wysokość dotacji w 2022 r.:</b> 25.000,00 zł</p> <p><b>Termin realizacji:</b> od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.</p> <p><b>Do oferty należy dołączyć:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tytuł prawny do lokalu – umowa najmu, umowa użyczenia lokalu na czas trwania zadania, akt notarialny potwierdzający własność, itp.</li> <li>2. W przypadku, gdy podmiot nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji,</li> </ol>

	<p>ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym aktualnym na dzień składania oferty, niezależnie od tego, kiedy został wydany.</p> <p>3. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu podmiotu.</p> <p>4. Dokumenty, w tym oświadczenia potwierdzające doświadczenie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł (np. Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego) na realizację statutowych zadań w ciągu 5 lat poprzedzających ogłoszenie konkursu.</p> <p>5. Oświadczenie, że w stosunku do podmiotu nie toczy się żadne postępowanie egzekucyjne.</p>
4	<p style="text-align: center;"><b>Prowadzenie placówki wsparcia dziennego</b></p> <p><b>Cel zadania:</b> prowadzenie placówki wsparcia dziennego w formie opiekuńczej, w tym kół zainteresowań, świetlic, klubów i ognisk wychowawczych dla 15 dzieci i młodzieży z terenu Piły skierowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pile w okresie <b>styczeń-czerwiec i wrzesień-grudzień</b>.</p> <p><b>Warunki prowadzenia placówki wsparcia dziennego:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● placówka powinna zapewnić dziecku opiekę i wychowanie, pomoc w nauce i organizację czasu wolnego, zabawę i zajęcia sportowe oraz rozwój zainteresowań,</li> <li>● w placówce pod opieką jednego wychowawcy, w tym samym czasie, może przebywać nie więcej niż 15 dzieci,</li> <li>● kadra zatrudniona w powyższej placówce powinna spełniać wymagania określone w art. 25-27 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r. poz. 821 z późn. zm.),</li> <li>● lokal, w którym będzie mieścić się placówka wsparcia dziennego, musi spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 października 2015 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzona placówka wsparcia dziennego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1630),</li> <li>● preferowane miejsce prowadzenia placówki – Pila, osiedle Zamość, Śródmieście lub Staszyce.</li> </ul>

**Wysokość dotacji w 2022 r.:** 15.000,00 zł

**Termin realizacji:** od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r. z wyłączeniem wakacji.

**Oczekiwane rezultaty zadania:** objęcie opieką dzieci i młodzieży z terenu Piły w ramach działania placówki wsparcia dziennego.

**Rezultaty zostaną ocenione** na podstawie list obecności, podsumowania zajęć, np. wydarzeń przedstawiających osiągnięcia dzieci oraz sprawozdania z programu zajęć zrealizowanych w ramach zadania.

**Do powyższych ofert należy dołączyć:**

1. Program zajęć realizowanych w ramach zadania.
2. Regulamin organizacyjny placówki wsparcia dziennego lub jego projekt.
3. Tytuł prawny do lokalu – umowa najmu, umowa użyczenia lokalu na czas trwania zadania, akt notarialny potwierdzający własność, itp.
4. Decyzje Państwowej Straży Pożarnej i Państwowego Inspektora Sanitarnego potwierdzające, że lokal w którym będzie mieścić się placówka wsparcia dziennego spełnia wymagania lokalowe i sanitarne.
5. W przypadku, gdy podmiot nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym aktualnym na dzień składania oferty, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
6. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu podmiotu.
7. Dokumenty, w tym oświadczenia potwierdzające doświadczenie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł (np. Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego) na realizację statutowych zadań w ciągu 5 lat poprzedzających ogłoszenie konkursu.
8. Oświadczenie, że w stosunku do podmiotu nie toczy się żadne postępowanie egzekucyjne.

**Dokumenty potwierdzające wykształcenie kadry w placówce wsparcia dziennego organizacja zobowiązana będzie dostarczyć przed podpisaniem umowy, a także oświadczenia kadry:**

- o niepozbawieniu, zawieszeniu ani ograniczeniu władzy rodzicielskiej,
- wypełnianiu obowiązku alimentacyjnego – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do tej osoby wynika z tytułu egzekucyjnego,
- o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

**5**

### **Streetworking dla osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością**

**Cel zadania:** streetworking dla osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością prowadzony na terenie Piły.

#### **Warunki realizacji zadania:**

- streetworking, skierowany do osób bezdomnych, będących poza systemem pomocy społecznej, realizowany na terenie Piły,
- streetworker powinien być przeszkolony do pracy metodą streetworkingu (szkolenie winno obejmować minimum 30 godzin dydaktycznych),
- wymagana łączna liczba streetworkingu w okresie realizacji zadania – **720 godzin zegarowych,**
- zadanie realizowane w sezonie jesienno-zimowym tj. **od stycznia do kwietnia i od września do grudnia,**
- intensywność pracy streetworkerów powinna być dostosowana do warunków pogodowych,
- praca streetworkerów powinna być realizowana od godzin wczesnorannych lub popołudniowych i trwać do godzin wieczornych – na zmianę, w celu monitorowania środowiska osób bezdomnych i obserwacji ich dziennej aktywności.

**Oczekiwane rezultaty zadania:** nawiązanie, podtrzymanie i rozwijanie kontaktu z osobami bezdomnymi, które nie przebywają w placówkach pomocy społecznej w celu szybkiego reagowania na konkretne potrzeby tych osób, poprzez przepracowanie w ciągu całego okresu trwania zadania 720 godzin.

**Rezultaty zostaną ocenione** na podstawie list przepracowanych godzin przez

konkretnych streetworkerów, sprawozdań streeworkerów z pracy na ulicy oraz indywidualnych kart kontaktu.

**Wysokość dotacji w 2022 r.:** 30.000,00 zł

**Termin realizacji:** od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

**Do oferty należy dołączyć:**

1. W przypadku, gdy podmiot nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym aktualnym na dzień składania oferty, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu podmiotu.

3. Dokumenty, w tym oświadczenia potwierdzające doświadczenie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł (np. Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego) na realizację statutowych zadań w ciągu 5 lat poprzedzających ogłoszenie konkursu.

4. Oświadczenie, że w stosunku do podmiotu nie toczy się żadne postępowanie egzekucyjne.

**Dokumenty potwierdzające kwalifikacje streetworkerów organizacja zobowiązana będzie dostarczyć przed podpisaniem umowy.**

**2. Warunki przyznawania dotacji:**

Dotacja może być przyznana podmiotowi wyłonionemu w drodze otwartego konkursu ofert posiadającemu wkład własny na realizację zadania (nie dotyczy zad. 1).

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:

- organizacje pozarządowe prowadzące działalność w zakresie pomocy społecznej,
- podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej.

### **3. Koszty, które w szczególności mogą być poniesione z dotacji na realizację zadania:**

1. Koszty osobowe: wynagrodzenia płatne w celu realizacji zadania z przewidzianymi prawem narzutami – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jakie będą obowiązywać od dnia 01.01.2022 r.
2. Koszty rzeczowe wynikające ze specyfiki przedsięwzięcia: żywność, transport, materiały edukacyjne, materiały do zajęć, materiały promocyjne, bilety wstępu (basen, kino, muzeum, itp.), środki czystości i higieniczne, środki ochrony (maseczki, rękawiczki jednorazowe, płyny do dezynfekcji), leki, drobny sprzęt, zakup i uzupełnienie drobnego wyposażenia do pomieszczeń – tylko w uzasadnionych przypadkach opisanych w ofercie.
3. Koszty administracyjne zadania (materiały biurowe, obsługa księgową) w części dotyczącej realizacji zadania.
4. Koszty eksploatacyjne lokalu (czynsz, gaz, energia, woda, ogrzewanie, wywóz nieczystości) – tylko w części dotyczącej realizacji zadania.

### **4. Koszty, które nie mogą być poniesione z dotacji:**

1. Zakup gruntów, budowa bądź zakup budynków lub lokali.
2. Zadania i zakupy inwestycyjne.
3. Koszty wkładu kadrowego w postaci pracy wolontariuszy.
4. Pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundacje kosztów.
5. Prowadzenie działalności gospodarczej.
6. Pokrycie kosztów prowadzenia biura organizacji starającej się o przyznanie dotacji, w tym także wydatków na wynagrodzenia pracowników, poza zakresem realizacji zadania publicznego.
7. Działalność polityczna i religijna.

### **5. Dokonywanie przesunięć w zakresie ponoszonych wydatków:**

W trakcie realizacji zadania mogą być dokonywane przesunięcia w zakresie poszczególnych pozycji kosztów zadania. Zmiany powyżej 20% wymagają uprzedniej, pisemnej zgody zleceniodawcy. Pisemnej zgody wymaga również utworzenie nowej pozycji kosztowej w ramach realizowanego zadania. Podmiot realizujący zadanie zobowiązany jest przedstawić zaktualizowaną kalkulację kosztów oferty po uzyskaniu zgody na wprowadzenie zmian. Zmiany powyższe nie wymagają aneksu do umowy.

## **6. Miejsce i termin składania ofert:**

Ofertę konkursową na realizację zadania należy złożyć (w obu formach) w nieprzekraczalnym terminie **do 16 grudnia 2021 roku (do godz. 15.30):**

1. w **formie elektronicznej** poprzez generator wniosków zamieszczony na stronie internetowej [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl) oraz na [www.pila.pl/183-organizacje-pozarządowe](http://www.pila.pl/183-organizacje-pozarządowe)
2. **wygenerowany formularz ofertowy** należy wydrukować, podpisać i złożyć w Kancelarii Urzędu Miasta Piły, plac Staszica 10, pokój 7A w kopertach, na których należy umieścić pełną nazwę i adres podmiotu oraz odpowiedni tytuł zadania:  
na zad. 1. „Konkurs ofert - schronienie - schronisko”,  
                  „Konkurs ofert - schronienie - noclegownia”,  
                  „Konkurs ofert - schronienie - ogrzewalnia”,  
na zad. 2. „Konkurs ofert - dożywianie”,  
na zad. 3. „Konkurs ofert - dystrybucja żywności”,  
na zad. 4. „Konkurs ofert - placówka wsparcia dziennego - opiekuńcza”,  
na zad. 5. „Konkurs ofert - streetworking”.

**Załączniki należy złożyć tylko w formie papierowej, składając je wraz z papierową wersją formularza oferty.**

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższych terminów ma data wpływu oferty do siedziby Urzędu, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

**Oferty, które nie zostaną złożone przez generator wniosków [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl), zostaną odrzucone.**

**Oferty złożone w generatorze wniosków, bez złożenia papierowej wersji formularza oferty w ww. terminie, również zostaną odrzucone.**

Osobą uprawnioną do kontaktów z organizacjami w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Pile, ul. Kwiatowa 5 jest Anita Płachta, pokój nr 201, tel. 67 352-84-78.

## **7. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty:**

1. Oferty na realizację zadania rozpatrzy powołana przez Prezydenta Miasta Piły Komisja opiniująca oferty w terminie **do 30 grudnia 2021 r.**
2. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert w formie zarządzenia Prezydenta Miasta Piły zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Piły i na stronie internetowej Urzędu Miasta Piły w panelu dla

organizacji pozarządowych oraz dodatkowo na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, a także na platformie [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl).

3. Przy wyborze ofert stosowane będą następujące kryteria:

Kryteria formalne:

- a) terminowość złożenia oferty,
- b) złożenie oferty w sposób przewidziany w konkursie,
- c) złożenie oferty przez uprawniony podmiot,
- d) podpisanie oferty przez osoby upoważnione,
- e) kompletność wymaganych załączników,
- f) zawieranie się zadania w działalności statutowej organizacji,
- g) zgodność oferty z priorytetami zawartymi w ogłoszeniu konkursu.

Kryteria merytoryczne:

- a) doświadczenie w realizacji podobnych zadań oraz dotychczasowa współpraca z gminą w zakresie realizacji zadań publicznych,
- b) aktywność w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł (np. Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego) na realizację statutowych zadań w ciągu 5 lat poprzedzających ogłoszenie konkursu,
- c) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym:
  - kompletność kalkulacji kosztów,
  - proponowany koszt jednostkowy na uczestnika zadania, w tym proporcja kosztów merytorycznych i pozostałych kosztów (koszty administracyjne, eksploatacyjne),
  - poziom wkładu własnego lub pozyskanego z innych źródeł w kosztach realizacji zadania w tym wkład rzeczowy, osobowy, wolontariusze,
- d) spójność, atrakcyjność zadania i zakres jego oddziaływania.

4. Komisja odrzuca oferty, które:

- wpłynęły po terminie,
- nie wpłynęły w formach określonych w konkursie (przez [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl) wraz z wydrukowaną wersją papierową),
- nie mieszczą się w działalności statutowej organizacji,
- nie są zgodne z priorytetami zawartymi w ogłoszeniu konkursu,
- nie gwarantują możliwości zrealizowania zadania,
- nie proponują odpowiedniej jakości wykonania zadania, w tym w szczególności określonych kwalifikacji osób, które będą realizować zadanie, jak również wymaganych warunków lokalowych.

## 8. Wysokość środków przekazanych przez gminę na ww. zadania w 2020 i 2021 r.

Nr zadania	Nazwa podmiotu	Przekazana dotacja w 2020 r. (w zł)	Planowane wydatki w 2021 r. (w zł)
1.	1) Stowarzyszenie Monar Piłskie Centrum Pomocy Bliźniemu Monar-Markot  2) Fundacja „Na Pomoc”	schronisko 240.000,00 (okres realizacji 16.03-31.12.2020 r.)  noclegownia 100.560,00  ogrzewalnia 0,00 (brak ofert)	schronisko 368.000,00  noclegownia 114.000,00  ogrzewalnia 39.000,00 (okres realizacji X-XII)
2.	Spółdzielnia Socjalna Perfekcja	137.200,00	0,00 (brak ofert)
3.	Związek Stowarzyszeń Piłski Bank Żywności	22.000,00	22.000,00
4.	Salezjańskie Stowarzyszenie Wychowania Młodzieży	13.000,00	15.000,00
5.	Akcja Humanitarna „Życie”	12.000,00	22.000,00

### **Uwagi dodatkowe**

Niniejszy konkurs został ogłoszony na podstawie projektu budżetu Miasta Piły na rok 2022, dopuszcza się więc możliwość dokonania zmian.

**PREZYDENT MIASTA PIŁY**

*dr inż. Piotr Głowski*